

# Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## ПРИКАЗ

«03» 02 2023

№ 78/230

Москва

НИУ МГСУ  
№ 78/130 от 03.02.2023



*Об установлении дополнительных выплат  
стимулирующего характера в рамках  
поддержки молодых педагогических кадров  
Университета*

В целях исполнения Программы развития НИУ МГСУ на 2021-2030 годы в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», в том числе для обеспечения реализации стратегических проектов «Научно-технологические приоритеты строительной отрасли (Отраслевая «Интеграция 2.0») и «Цифровой хаб строительной отрасли», проведения мероприятий, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в», «ж», «з», «и», «к», «м», «п», «с», «т» пункта 5 Правил проведения отбора образовательных организаций высшего образования для оказания поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 г. № 729, и в соответствии с п. 5.11.5 Отраслевого соглашения по образовательным организациям высшего образования, находящимся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на 2021-2023 годы, утвержденного 9 апреля 2021 г. Минобрнауки России и Общероссийским Профсоюзом образования, п. 4.11 Коллективного договора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский

06846

государственный строительный университет» (НИУ МГСУ) на период с «28» марта 2022 г. по «27» марта 2025 г., п.п. 7.4-7.7 и 7.14 Положения об оплате труда работников НИУ МГСУ (СК Ф ПВД 04-119-2021, выпуск 3)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 9 января по 31 августа 2023 г. (включительно) установить дополнительную ежемесячную выплату стимулирующего характера (далее – выплата стимулирующего характера) в размере 20 000 (двадцать тысяч) руб. 00 коп. педагогическим работникам из числа профессорско-преподавательского состава НИУ МГСУ (далее – работники ППС), соответствующим следующим критериям:

1.1. Работник ППС замещает должность соответствующей категории по основному месту работы.

1.2. Работник ППС проходит обучение в НИУ МГСУ по одной из образовательных программ высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Работником ППС за период с 1 сентября 2021 г. по 31 августа 2022 г. обеспечено выполнение показателей эффективности в части публикационной активности на уровне – не ниже минимальных значений, установленных приказами НИУ МГСУ от 14.04.2021 № 228/130 «О минимальных значениях показателей эффективности ППС», от 14.04.2021 № 229/130 «О показателях эффективности ППС на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации, кафедре истории и философии, кафедре «Русский язык как иностранный», от 14.04.2021 № 219/130 «О показателях эффективности ППС в Военном учебном центре и на кафедре физического воспитания и спорта».

1.4. Возраст работника ППС не превышает 39 лет на дату назначения ему выплаты стимулирующего характера (последнее число месяца в периоде, установленном согласно пункту 1 настоящего приказа).

2. Определить, что выплата стимулирующего характера назначается работнику ППС по одной из замещаемых им должностей ППС (по основному месту работы), рассчитывается пропорционально доле занимаемой ставки по соответствующей должности.

3. Начальнику УНП Дорошенко А.В. в течение 1 рабочего дня с даты издания настоящего приказа подготовить и представить ректору НИУ МГСУ служебную записку

со списком работников ППС для назначения выплат стимулирующего характера за январь 2023 г., а в последующем не позднее 25 числа каждого месяца в периоде, установленном согласно пункту 1 настоящего приказа.

4. Начальнику ПФУ Ильиной Н.Б. определить источник финансирования для осуществления выплат стимулирующего характера работникам ППС.

5. Начальнику УБУиФК – главному бухгалтеру Мелешко А.М. производить выплаты стимулирующего характера работникам ППС в установленном порядке.

6. Канцелярии довести настоящий приказ до сведения лиц в соответствии с листом рассылки.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Тер-Мартirosяна А.З.

Ректор



П.А. АКИМОВ

Мнение объединенной ППО МГСУ МГО  
Общероссийского Профсоюза образования

«25»

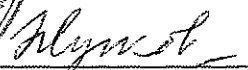
января



№

47

/ Председатель объединенной ППО МГСУ МГО  
МГО Общероссийского Профсоюза образования

  
(Подпись)

## ЛИСТ РАССЫЛКИ

Приказа № 78/130 от 03.02.2023

*Об установлении дополнительных выплат стимулирующего характера  
в рамках поддержки молодых педагогических кадров Университета*

| <b>Должность</b>   | <b>Инициалы, Фамилия</b> |
|--|--------------------------|
| Проректор  | А.З. Тер-Мартirosян      |
| Проректор  | Т.Б. Кайтуков            |
| Заместитель ректора, директор проектного<br>офиса программы «Приоритет-2030»       | Н.С. Желанова            |
| Начальник УНП  | А.В. Дорошенко           |
| Начальник ПФУ  | Н.Б. Ильина              |
| Начальник УБУиФК – главный бухгалтер   | А.М. Мелешко             |
| Директор ИПГС  | А.Р. Гуснин              |
| И.о. директора ИАГ   | А.Ю. Казарян             |
| Директор ИГЭС  | Н.А. Анискин             |
| Директор ИИЭСМ   | Д.В. Спицов              |
| Директор ИЭУКСН  | А.К. Орлов               |
| Директор ИЦТМС   | В.В. Филатов             |
| Директор филиала НИУ МГСУ в г. Мытищи  | Н.В. Федорова            |
| И.о. директора ИФКС  | В.В. Бизяев              |
| Начальник ВУЦ НИУ МГСУ   | А.В. Иосипенко           |
| Председатель объединенной<br>ППО МГСУ МГО Общероссийского<br>Профсоюза образования | Б.А. Кайтуков            |

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Внутренний документ "Об утверждении порядка установления единовременных дополнительных выплат стимулирующего характера педагогическим работникам из числа ППС за выполнение"

| Подразделение   | Должность            | Виза        | ФИО                            | Дата       | Примечание |
|---|----------------------|-------------|--------------------------------|------------|------------|
| Административное управление   | Начальник            | Согласовано | Дрёмина Юлия Сергеевна         | 02.02.2023 |            |
| Проректор (учебная работа, трудоустройство выпускников)   | Проректор            | Согласовано | Кайтуков Таймураз Батразович   | 02.02.2023 |            |
| Заместитель ректора (проектная деятельность в рамках программы «Приоритет-2030», информационная политика, протоколно-организационное обеспечение) | Заместитель ректора  | Согласовано | Желанова Наталья Сергеевна     | 02.02.2023 |            |
| Проректор (научная деятельность, инновационная деятельность)  | Проректор            | Согласовано | Тер-Мартirosян Армен Заветович | 02.02.2023 |            |
| Планово-финансовое управление   | Начальник управления | Согласовано | Ильина Наталья Борисовна       | 02.02.2023 |            |
| Управление бухгалтерского учета и финансового контроля  | Главный бухгалтер    | Согласовано | Мелешко Андрей Михайлович      | 02.02.2023 |            |
| Юридический отдел   | Начальник            | Согласовано | Ваулин Владимир Викторович     | 02.02.2023 |            |

Проект документа вносит:

| Подразделение               | Должность | ФИО                       | Дата       |
|-----------------------------|-----------|---------------------------|------------|
| Управление научной политики | Начальник | Дорошенко Анна Валерьевна | 26.01.2023 |